

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Catharina Helena Pannevis

BIG-registraties: 69052582725

Overige kwalificaties: Infant Mental Health specialist, kinderaanalytica, gz psycholoog

Basisopleiding: Universiteit

Persoonlijk e-mailadres: info@praktijkpannevis.nl

AGB-code persoonlijk: 94012151

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk Pannevis

E-mailadres: info@praktijkpannevis.nl

KvK nummer: 56469985

Website: www.praktijkpannevis.nl

AGB-code praktijk: 94059592

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk Pannevis biedt zowel kort- als langer durende, procesgerichte psychotherapie. Er wordt gewerkt vanuit een ontwikkelingsgerichte, psychodynamische en systemische behandelvisie. De praktijk wordt gevoerd door Catherine Pannevis, klinisch psycholoog/psychotherapeut, infant mental health-specialist en psychoanalytica voor kinderen en adolescenten. Binnen de praktijk worden zowel (zeer jonge) kinderen, jongeren en hun ouders als volwassenen behandeld.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Overige kindertijd
Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Genderidentiteitsstoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
 Seksuele problemen
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Catherine Pannevis
BIG-registratienummer: 89052582716

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Catherine Pannevis
BIG-registratienummer: 69052582725

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Catherine Pannevis
BIG-registratienummer: 89052582716

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Catherine Pannevis
BIG-registratienummer: 69052582725

Medebehandelaar 1

Naam: Channa Hijmans
BIG-registratienummer: 49924750425
Specifieke deskundigheid: gezondheidszorg psycholoog

Medebehandelaar 2

Naam: Lea Schellekens
BIG-registratienummer: 89913524316
Specifieke deskundigheid: psychotherapeut

Medebehandelaar 3

Naam: Jaro van de Ende
BIG-registratienummer: 29061441125
Specifieke deskundigheid: gezondheidszorg psycholoog

Medebehandelaar 4

Naam: Caroline van Nistelrooij
BIG-registratienummer: 59043280325
Specifieke deskundigheid: klinisch psycholoog

Medebehandelaar 5

Naam: Michiel Swinkels
BIG-registratienummer: 49024186101
Specifieke deskundigheid: psychiater

Medebehandelaar 6

Naam: Ieke van Tilburg
BIG-registratienummer: 19040959925
Specifieke deskundigheid: klinisch psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

Anders: Psychiaters, GZ- psychologen, Diëtist, Ouder Kind Teams (OKT), Onderwijs (intern begeleiders en remedial teachers), kinderarts, sociaal pedagogisch hulpverlener.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Samenwerkingsverbanden

Er zijn verschillende professionals waar Praktijk Pannevis mee samenwerkt of waar naar doorverwezen wordt bij onvoldoende expertise of als er geen ruimte voor nieuwe aanmeldingen is. Zie verder <https://www.praktijkpannevis.nl/samenwerking>

De praktijk wordt gevoerd door de praktijkhouder: C.H. Pannevis. De praktijk huist samen met de praktijkhouders van Plein20 en werkt nauw met hen samen. De praktijkhouders van Plein 20 zijn: H.A.G. van Tilburg: 1904959925 en 1904959916, C. Van Nistelrooij:7904380316 en 59043280325.

Daarnaast zijn er de volgende vaste samenwerkingspartners van Praktijk Pannevis:

Klinisch psycholoog: N. Colijn (BIG 69062950325)

Psychiaters: M. Swinkels (49024186101), A.J.J. M. De Groot (BIG 19063962801)

Praktijk Pannevis is aangesloten bij de Portal voor Vrijgevestigde Amsterdamse Kinder- en Jeugd Praktijken www.AKJP.nl

Instellingen: NPI, GGZ Ingeest, Levvel, GG&GD, OKT

Verwijzende huisartsen worden op de hoogte gehouden van start en verloop van de behandeling.

Indien nodig wordt gestreefd naar samenwerking met scholen en andere betrokken instanties rond een cliëntsysteem. Voor aanvullende expertise wordt een ad hoc samenwerkingsverband tot stand gebracht (bijv. diëtiste, fysiotherapeut, remedial teaching)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, medicatie, diagnose, verwijzing als ik een wachtlijst heb, intervisie, andere of aanvullende expertise nodig, gecombineerde behandelvormen.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten van wie wij inschatten dat er mogelijk sprake van crisis hebben de beschikking over het mobiele telefoonnummer van hun behandelaar. Daarnaast kunnen zij bij acute crisis buiten kantoor tijden contact opnemen met de huisartsenpost (HAP) in Amsterdam via telefoonnummer: 088 00 30 600.

Bij ziekte en vakantie is sprake van onderlinge waarneming binnen de praktijk, zijnde de collega's van

praktijk Plein 20, te bereiken via telefoonnummer 020 6796972. In andere gevallen kunnen cliënten de eigen huisartsenpraktijk/ggz crisisdienst, eerste hulp inschakelen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: niet van toepassing bij onze clientenpopulatie. Zo nodig wordt getracht een afspraak te maken met de betrokken huisarts en de ggz-crisisdienst

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ja, dit zijn mijn directe collega's (klinisch psychologen, psychotherapeuten, gz-psychologen), zijnde:

Caroline van Nistelrooij

Ieke van Tilburg

Lea Schellekens

Channa Hijmans

Rick Peerdeman

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er is wekelijks beleid- en inhoudelijk cliëntenoverleg en intervisie van 2 uur.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijkpannevis.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.praktijkpannevis.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

.

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenprocedure

Een psychotherapeut is verplicht zich bij de uitoefening van zijn beroep te houden aan bepaalde regels. Deze regels staan in de Beroepscode voor psychotherapeuten. De Beroepscode is opgesteld door de Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie (NVP). Verder zijn de volgende wettelijke bepalingen van toepassing op het handelen van psychotherapeuten: de WGBO, de WBP en de Klachtwet.

Bij een eventuele klacht stellen we het op prijs als u ons daarvan in kennis stelt. Praktijk Pannevis zal

u dan een gesprek aanbieden dat specifiek op de klacht en de eventuele oplossing ervan gericht is.

Komen we er samen niet uit of wilt u liever een neutrale beoordeling, dan kunt u ook een klacht indienen bij de beroepsorganisatie waar de medewerker(s) van Praktijk Pannevis bij aangesloten is. zijn: de LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Naast deze klachtenfunctionaris voor volwassen patiënten is er ook een vertrouwenspersoon van het AKJ voor cliënten onder de 18 jaar en hun ouders. Deze is bereikbaar via tel. (088) 555 1000 of info@akj.nl. Ook is het mogelijk om direct via de site van het AKJ een klachtenformulier in te vullen.

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

HAG van Tilburg

C. van Nistelrooij

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkpannevis.nl/aanbod/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Werkwijze

Na de telefonische aanmelding waarin we een eerste inschatting maken of u met uw hulpvraag bij mij aan het goede adres bent, maken we een afspraak voor een intakegesprek, gevolgd door een aantal onderzoeksgesprekken. Na deze gesprekken volgt een adviesgesprek waarin ik helder maak wat mijn bevindingen zijn en ik een voorstel doe voor behandeling. Wanneer u instemt met het advies stellen wij in gezamenlijkheid een behandelplan op waarin staat beschreven wat uw probleem is, welke behandeldoelen nagestreefd zullen worden en via welke behandelmethode. Tevens wordt de frequentie en de verwachte duur van de behandeling vastgesteld.

Bij kinderen en jeugdigen worden ouders normaliter betrokken bij de intake, de onderzoeksgesprekken en de behandeling die er uit volgt.

Kosten en vergoedingen

U heeft een verwijzing nodig van de huisarts om de kosten (deels) vergoed te krijgen. Psychotherapie is met ingang van 1 januari 2008 opgenomen in het basispakket van uw ziektekostenverzekering. De praktijk heeft met het merendeel van de verzekeringsmaatschappijen een contract afgesloten voor

2016.

Mocht u bij deze verzekeraar aangesloten zijn dan wordt de factuur rechtstreeks naar uw zorgverzekeraar gestuurd en krijgt u 100 % vergoed. Mocht met uw specifieke verzekering geen contract zijn afgesloten dan heeft u vaak recht op restitutie van een deel van de factuur. Het is raadzaam dit uit te zoeken bij uw verzekeraar alvorens u bij de praktijk van start gaat.

Afhankelijk van de regelgeving van de overheid zal sprake zijn van een wettelijk vastgestelde eigen bijdrage. Onder de 18 jaar is er geen eigen risico verschuldigd.

Kosten voor kinderen en jeugdige tot 18 jaar

Met ingang van 2015 is de financiering van de jeugd GGZ over gegaan naar de gemeente. De praktijk heeft een contract met de gemeente Amsterdam en de gemeente Amstelveen voor basis en gespecialiseerde GGZ-behandelingen. Dit betekent dat de behandeling vergoed wordt voor 2016 en 2017.

Aanmelding kinderen

Kinderen en jongeren die in de regio Amsterdam (Amsterdam, Amstelveen en Ouder-Amstel) staan ingeschreven, kunnen zich aanmelden.

Voorwaarde voor vergoeding is dat u een verwijzing hebt van een Ouder/Kind Team, de huisarts , een jeugdarts of medisch specialist waarin de vermoedelijke psychische problematiek omschreven staat waarvoor verwezen wordt.

De verwijzer moet ook aangeven of naar de BGGZ (kortdurende behandeling) of de SGGZ (langer durende gespecialiseerde behandeling) verwezen wordt.

Voor de hulp aan kinderen en jongeren onder de 18 jaar geldt geen eigen risico.

Ouders kunnen hun kind zelf aanmelden bij Praktijk Pannevis: telefonisch 06 38248028 of per e-mail: info@praktijkpannevis.nl

Praktijk Pannevis neemt zo snel mogelijk na uw telefonische of schriftelijke aanmelding contact met u op om te beoordelen of hulp geboden kan worden.

Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven.

Het eerste intakegesprek kan pas plaatsvinden als:

1. De ouders een verwijsbrief van de huisarts voor "Generalistische Basis GGZ of Specialistische GGZ" voor hun kind hebben gekregen.
2. Zij een kopie van het identiteitsbewijs van het kind hebben
3. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd.

Praktijk Pannevis heeft een zogenaamd ROM-systeem om de effectiviteit van de behandeling te meten. Na het eerste gesprek wordt verzocht een eerste vragenlijst m.b.t. de klachten in te vullen

Intakeprocedure

Bij de intake van kinderen worden eerst de ouders voor een gesprek uitgenodigd.

Als ouders gescheiden zijn, moeten beide ouders instemmen met de aanmelding en worden de intakegesprekken doorgaans met de ouders apart uitgevoerd.

In één of twee contacten wordt een inschatting gemaakt van de problematiek en wordt bekeken welke vragen nog beantwoord moeten worden om tot een goed behandel aanbod te komen.

Vaak is een psychodiagnostisch onderzoek of een observatie nodig. Dit onderzoek wordt door één van de medewerkers van Praktijk Pannevis of Plein 20 gedaan.

Voor psychiatrisch, neuropsychologisch en pedagogisch-didactisch onderzoek wordt verwezen naar collega's met wie Praktijk Pannevis samenwerkt (zie Samenwerking)

De intakeprocedure wordt afgerond met een zogenaamd adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelingsvoorstel wordt gedaan. Vervolgens wordt in overleg met de ouders een behandelingsovereenkomst afgesloten.

Bij Praktijk Pannevis is het gebruikelijk dat de huisarts zowel bij de start van de behandeling als na afsluiting van de behandeling op de hoogte wordt gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'.

Aanmelding jongeren

Per 1 januari 2015 wordt de kinder- en jeugd GGZ tot 18 jaar vergoed door de Gemeentes en niet meer door de Zorgverzekeraars.

Kinderen en jongeren die in de regio Amsterdam (Amsterdam, Amstelveen, Ouder-Amstel) staan ingeschreven, kunnen zich aanmelden.

Voorwaarde voor vergoeding is dat u een verwijzing hebt van een Ouder/Kind Team, de huisarts, een jeugdarts of medisch specialist waarin de vermoedelijke psychische problematiek omschreven staat waarvoor verwezen wordt. De verwijzer moet ook aangeven of naar de BGGZ (kortdurende behandeling) of de SGGZ (langer durende gespecialiseerde behandeling) verwezen wordt.

Voor de hulp aan kinderen en jongeren onder de 18 jaar geldt geen eigen risico.

Ouders kunnen hun kind zelf aanmelden bij Praktijk Pannevis: telefonisch 06 38248028 of per e-mail: info@praktijkpannevis.nl

Voor jongeren tot 16 jaar geldt dat zowel zij als hun ouders moeten instemmen met de aanmelding.

Praktijk Pannevis neemt zo snel mogelijk na de telefonische of schriftelijke aanmelding contact op om te beoordelen of hulp geboden kan worden.

Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven.

Het eerste intakegesprek kan pas plaatsvinden als:

1. De ouders of de jongere een verwijsbrief van de huisarts voor "Generalistische Basis GGZ of Specialistische GGZ" heeft gekregen.
2. Er een kopie van het identiteitsbewijs van de jongere wordt overlegd.

3. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd.

Praktijk Pannevis heeft een zogenaamd ROM-systeem om de effectiviteit van de behandeling te meten.

Na het eerste gesprek wordt verzocht een vragenlijst m.b.t. de klachten in te vullen

Intakeprocedure

Het eerste gesprek staat in het teken van kennismaking en probleeminventarisatie.

Hiervoor wordt de jongere samen met zijn ouders uitgenodigd.

Als de ouders gescheiden zijn, worden er twee aparte gesprekken gevoerd.

Ook bij jongeren boven de 18 jaar, die nog bij hun ouders wonen, wordt gestreefd naar een gezamenlijke start.

Vervolgens zijn er drie tot vijf diagnostische gesprekken met de jongere alleen.

In deze periode vindt er ook een gesprek met alleen de ouders plaats.

De gesprekken zijn gericht op verheldering van de problematiek.

De intakeprocedure wordt afgerond met het adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelingsvoorstel wordt gedaan.

Vervolgens wordt in overleg met de jongere en zo nodig zijn ouders een behandelingsovereenkomst afgesloten.

Bij Praktijk Pannevis is het gebruikelijk dat de huisarts zowel bij de start van de behandeling als na afsluiting van de behandeling op de hoogte worden gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'.

Aanmelding volwassenen

vanaf 18 jaar

Aanmelden bij Praktijk Pannevis kan telefonisch 06 38248028 of per e-mail: info@praktijkpannevis.nl

Praktijk Pannevis neemt zo snel mogelijk na uw telefonische of schriftelijke aanmelding contact met u op om te beoordelen of hulp geboden kan worden.

Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven.

Een behandeling kan pas starten als:

1. Een verwijsbrief van de huisarts voor 'psychotherapie' of 'klinische psychologie' wordt overlegd.

2. Een kopie van het identiteitsbewijs wordt overlegd.

3. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd.

Hier vindt u het aanmeldingsformulier.

Als alle gegevens binnen zijn, kan een dossier aangemaakt worden en kan het eerste gesprek plaatsvinden.

Praktijk Pannevis heeft een zogenaamd ROM-systeem om de effectiviteit van de behandeling te meten. Na het eerste gesprek wordt verzocht een vragenlijst m.b.t. de klachten in te vullen.

Intakeprocedure:

Het eerste gesprek staat in het teken van kennismaking en probleeminventarisatie.

Bij volwassenen die nog thuis wonen wordt gestreefd naar een gezamenlijke start met de ouders.

In drie tot vijf diagnostische gesprekken wordt een inschatting gemaakt van de aard en de ernst van de problematiek en de te behalen doelen.

Hierbij kan gebruik gemaakt worden van psychodiagnostisch onderzoek.

De intakeprocedure wordt afgerond met een adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelingsvoorstel wordt gedaan. Vervolgens wordt een behandelingsovereenkomst afgesloten.

Bij Praktijk Pannevis is het gebruikelijk dat de verwijzer en de huisarts op de hoogte worden gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intakeprocedure wordt er een behandelplan opgesteld wat getoetst wordt met collega's en besproken met de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger(s). Indien akkoord wordt dat aangetekend in het EPD. De behandeling wordt regelmatig geëvalueerd en het behandelplan waar nodig in overleg met de cliënt of diens vertegenwoordiger(s) bijgesteld en vervolgens aangetekend in het EPD

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Regelmatig wordt verloop van de behandeling besproken met cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger en waar nodig bijgesteld.

Cliënten krijgen vragenlijsten (ROM) bij aanvang, na een jaar en bij afsluiten van de behandeling.

Deze lijsten worden betrokken bij de evaluaties en met de cliënt besproken.

Bij afloop van de behandeling wordt de behandeling geëvalueerd en een klanttevredenheidslijst afgenomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na intakegesprekken, na 12 maanden en bij einde van de behandeling. Evaluatie van de behandeling is overigens een doorlopend aandachtspunt.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Via OQ 45, klanttevredenheidslijst via website bij afsluiting

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: C.H. Pannevis

Plaats: Amsterdam

Datum: 08-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja